



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

ОДОБРЕНА  
на заседании УМО  
протокол № 4 от «28» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИПК КИПУ  
имени Февзи Якубова  
\_\_\_\_\_/ С.И.Исмаилова  
«28» августа 2024 г.

**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА  
по форме студент-студент  
«Лидерство в каждом студенте»  
ИПК КИПУ имени Февзи Якубова**

Срок реализации: 1 год.

г.Симферополь, 2024

## **Пояснительная записка**

Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности студенту-наставнику с подопечным студентом-наставляемым.

Реализация программы направлена на формирование положительной динамики образовательных результатов, мотивационно-личностный, компетентностный рост её участников.

Процесс наставничества затрагивает интересы трёх субъектов взаимодействия: обучаемого, наставника и колледжа. Форма наставничества «студент – студент» предполагает взаимодействие обучающихся одной организации.

**Наставник:** Османова Севиля Серверовна

**Наставляемый:** Маташкова Ксения Алексеевна

### **Срок реализации программы**

Срок реализации программы наставничества: сентябрь 2024г. – июнь 2025г.

### **Участники программы**

**Наставник** - активный студент, обладающий лидерскими качествами, демонстрирующий высокие образовательные результаты, принимающий активное участие в жизни колледжа, с активной студенческой позицией.

**Наставляемый:**

- обучающийся, демонстрирующий низкие коммуникативные результаты, не принимающий участие в жизни колледжа, отстраненный от коллектива.
- обучающийся, нуждающийся в поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.

### **Применяемая форма наставничества и технологии**

Данная форма предполагает эмоциональную поддержку с адаптацией в коллективе или развитием коммуникативных, творческих, лидерских навыков.

Технологии, применяемые в реализации данной программы: совместная организация и участие в конкурсах и проектных работах, посещение культурных мероприятий, способствующие развитию чувства сопричастности.

## **Содержание программы**

**Цель:** успешное формирование осознанного подхода к реализации лидерского потенциала, развитие профессиональных качеств, улучшение личных результатов.

### **Задачи:**

- создание комфортных условий и коммуникаций внутри группы, колледжа;
- помощь в реализации лидерского и творческого потенциала;
- оказание помощи в адаптации к новым условиям среды.

### **Принципы реализации программы**

Основными принципами работы являются:

- вовлечение в совместную деятельность наставника и наставляемого;
- взаимодействие наставника и наставляемого в период участия в программе;
- мониторинг, анализ и оценка результатов реализации программы;

### **Планируемые результаты:**

- повышение успеваемости наставляемого;
- повышение активности наставляемого в культурно-массовой, общественной деятельности;
- рост участия наставляемого во внеурочных мероприятиях.

### **Требования, предъявляемые к студенту - наставнику:**

- на высоком уровне обладать организаторскими и лидерскими качествами;
- высказывать позитивное желание оказывать поддержку наставляемому;
- личным примером показывать активное участие в общественной жизни колледжа.

### **Требования, предъявляемые к студенту – наставляемому:**

- желание перенимать опыт у студента – наставника, правильно выстраивать свои взаимоотношения с ним;
- совершенствовать свой культурный уровень и личностный потенциал;
- периодически анализировать динамику своей деятельности и развития, предлагать дальнейшее развитие направления взаимодействия с наставником;

### **Ожидаемые результаты реализации программы:**

Результатом организации работы наставника будет повышение уровня включенности наставляемого в социальные и культурные процессы. Наставляемый получит необходимый стимул к культурному, интеллектуальному совершенствованию, самореализации, повысит уровень развития личностных качеств.

### **План совместной работы:**

| № п/п | Содержание работы  | Срок реализации     | Отметка о выполнении | Примечания |
|-------|--|---------------------|----------------------|------------|
| 1     | Беседа с наставляемым о направлениях работы  | До 10.09.2024       |                      |            |
| 2     | Совместная работа по улучшению личностных качеств, повышению уровня развития коммуникативного навыка | В течение года      |                      |            |
| 3     | Совместное посещение мероприятий   | В течение года      |                      |            |
| 4     | Беседа «Учиться-всегда пригодится...»  | Декабрь 2024г.      |                      |            |
| 5     | Вовлечение в процесс организации мероприятий   | В течение года      |                      |            |
| 6     | Помощь в подготовке к практике (заполнение дневника практики, изготовление наглядных пособий)        | По графику практики |                      |            |

|    |   |                                 |  |  |
|----|---|---------------------------------|--|--|
| 7  | Подготовка отчетного выступления на конференции по практике | По графику практики             |  |  |
| 8  | Помощь в организации классных часов, публичных выступлений  | По мере необходимости           |  |  |
| 9  | Принимать участие в конкурсах, конференциях, мероприятиях   | В течение года                  |  |  |
| 10 | Помощь в подготовке и сдачи промежуточной аттестации        | Декабрь 2024г.<br>, июнь 2025г. |  |  |